



Pestprotocol WHC Den Haag

Het pestprotocol

Het pestprotocol vormt de verklaring van het bestuur van WHC Den Haag waarin is vastgelegd dat wij pestgedrag bij de vereniging niet accepteren en volgens een vooraf bepaalde handwijze zullen aanpakken.

Uitgangspunten bij het pestprotocol

1. Als er structureel pestgedrag plaatsvindt, dan ervaren we dat als een probleem voor de vereniging. Leden die pesten worden geacht om daar direct mee te stoppen op straffe van sancties.
2. WHC Den Haag heeft een inspanningsverplichting om pestgedrag te voorkomen en aan te pakken door een veilig klimaat te scheppen waar binnen pesten als ongewenst gedrag wordt ervaren en in het geheel niet wordt geaccepteerd.
3. Begeleiders moeten tijdig inzien en alert zijn op pestgedrag in algemene zin. Indien pestgedrag optreedt, moeten zij duidelijk stelling en actie ondernemen tegen dit gedrag.
4. Wanneer pesten, ondanks alle inspanningen weer optreedt, wordt de uitgewerkte procedure uitgevoerd.
5. Dit pestprotocol wordt door alle commissies onderschreven en wordt ook met begeleiders besproken en ter inzage aangeboden.

Preventieve maatregelen

De begeleiders spelen een belangrijke rol in het brengen van een veilige sportomgeving. Ieder nieuw seizoen en/of de toevoeging van nieuwe teamgenoten heeft een invloed de teamvorming en daarmee ook op de spelers en speelsters in dat team. De begeleider moeten iedere seizoenstart opnieuw aandacht besteden aan de veranderende omstandigheden. Het opnieuw aanhalen van de regels tijdens trainingen en wedstrijden (o.a. gedragsregels en het huishoudelijke reglement van WHC Den Haag) maar ook de regels omtrent omgang met elkaar moeten benoemd worden.

Daarnaast dient elke nieuw aangestelde begeleider op de hoogte te zijn van het pestprotocol en de normen en waarden van WHC Den Haag om actief pesten te voorkomen.

Stappenplan bij signaleren pesten

- **Stap 1**
 - De begeleider signaleert pestgedrag voor, tijdens of na de training/wedstrijd. De Pester wordt altijd aangesproken. Daarna vraag de begeleider het slachtoffer wat er aan de hand was. Belangrijk is dat beide partijen gehoord worden. (hoor en wederhoor). Benader de Pester niet negatief maar wijs deze op zijn/haar mede verantwoordelijkheid van een goede samenwerking en sfeer in het team. Maak afspraken omtrent gedrag en stel een termijn. Maak pestgedrag bespreekbaar binnen het team. Stap 1 kan ook geïnitieerd worden door een melding van de ouders van het slachtoffer het slachtoffer zelf of derden.
- **Stap 2**
 - Wanneer de situatie niet veranderd in de afgesproken termijn of de situatie blijkt in stap 1 ernstiger te zijn, dan wordt een melding gemaakt naar de vertrouwenscontactpersoon van WHC Den Haag. De ouders van de Pester worden op de hoogte gesteld door de begeleider in het bijzijn van de vertrouwenscontactpersoon en de Pester in het clubhuis of nader afgesproken verenigingslocatie.
- **Stap 3**
 - Mocht het gedrag binnen de tweede gestelde termijn niet veranderen dan volgt er een tweede oudergesprek. Naast de begeleider en vertrouwenscontactpersoon is er een lid van het bestuur aanwezig. Aan het eind van het oudergesprek worden de afspraken met de Pester nogmaals doorgesproken en vastgelegd. Ook de op te leggen sancties bij overtreding van de afspraken worden daarbij vermeld. De sanctie wordt voor het vooraf bepaald door het bestuur van WHC Den Haag.
 - De afspraken worden tevens schriftelijk gecommuniceerd met de Pester en de ouder(s). Het originele ondertekende verslag wordt opgeslagen in de ledenadministratie.
- **Stap 4**
 - Indien de gemaakte afspraken niet nagekomen worden en/of het pestgedrag niet achterwege blijft en/of de ouders van de Pester onvoldoende meewerken om het probleem aan te pakken kan het bestuur overgaan tot het opleggen van vastgelegde sanctie. Daarbij moet gedacht worden aan uitsluiten van deelname voor een bepaalde duur aan training en/of wedstrijden, het op non-actief stellen en in het meest negatieve geval het eenzijdig beëindigen van het lidmaatschap.

Vertrouwenscontactpersoon WHC Den Haag

Mocht het pesten plaatsvinden door een begeleider of vind je geen gehoor bij je begeleider dan kan men ook direct contact opnemen met de vertrouwenscontactpersoon van WHC Den Haag, vertrouwenscontactpersoon@whc-den Haag.nl. Voor meer informatie over de vertrouwenscontactpersoon, zie [Vertrouwenspersoon | WHC Den Haag](#)